

# ANTIMOBBESTRATEGI

## MOBNING

### **Definition af mobning:**

Mobning er, når en eller flere med vilje, systematisk og gennem længere tid verbalt overtræder andres grænser, driller, truer, slår eller tvinger nogen til at gøre noget imod deres vilje, eller bevidst holder nogen udenfor – og bevidst fortsætter med disse ting, selvom vedkommende bliver bedt om at stoppe.

### **Skolen har nultolerance i forhold mobning:**

Skolen accepterer ikke mobning, herunder racistisk, sexistisk og anden form for krænkende adfærd på skolen. Mobning er i strid med skolens pædagogiske grundlag, der sigter på at skabe et trygt undervisningsmiljø og et sundt fællesskab, der beskytter den enkelte imod mobning og andre former for krænkede adfærd.

Konstateres det fra skolens side, at mobning finder sted, vil de implicerede parter blive kontaktet. Skolen skal desuden straks træffe de midlertidige foranstaltninger, som her og nu er nødvendige i forhold til at gribe ind over for de konstaterede problemer.

I fald forældrene oplever dårlig trivsel hos deres barn (eller en klassekammerat til barnet) deles bekymringerne med klasselæreren, eller den lærer, der står eleven nærmest.

### **SKOLENS INDSATSER FOR AT UNDGÅ MOBNING:**

I skolens forskellige teams arbejdes der løbende med de enkelte elevers udvikling og trivsel. Indenfor de respektive teams orienteres

om eventuelle problemer, observationer deles, og der lægges planer for pædagogiske tiltag, som kan medvirke til at løse problemet.

Et tæt og tillidsbaseret skole-hjemsamarbejde og hjem-hjemsamarbejde er af største betydning, fordi det er med til at sikre en fælles billeddannelse og dermed øget mulighed for at ændre en dårlig kultur mellem en mindre gruppe elever – eller mellem eleverne i en klasse generelt.

## **HANDLEPLAN VED MOBNING**

Konstateres der mobning, skal skolen indenfor 10 dage udarbejde en handleplan, hvoraf det fremgår, med hvilke foranstaltninger der vil arbejdes med, for at problemet løses og bringes til ophør. En handleplan KAN indeholde:

- Individuelle samtaler med børnene for derigennem at få kendskab til den enkeltes elevs oplevelse af situationen og på den baggrund blive i stand til at ændre klassekulturen.
- Udarbejdelse af en konkret plan for afholdelse af møder, fx forældremøder, individuelle møder og lærerteammøder.
- Sammen med klassen eller gruppen, hvor mobberiet finder sted, aftales der regler for den ændrede klassekultur og adfærd. Der lægges vægt på, at alle tager ansvar for problematikken, og at ingen bliver udstillet som værende ansvarlig for mobberiet.
- Kortlægning og igangsættelse af konkrete tiltag der skal forbedre situationen.
- Forældrene holdes løbende orienteret om elevens og klassens trivsel og fælles adfærd.
- Formidling til klassens lærere, så handleplanen kan danne grundlag for det fremrettede arbejde med klassen og skabe en fælles bevidsthed om opgaven.

- Inddragelse af professionelle konsulenter og sparringspartnere, evt. fra Børns Vilkår, PPR eller andre.

Der er ikke specifikke formkrav til en handleplan, men ofte vil der blive udfærdiget et dokument, som kort ridser op, hvordan den givne problemstilling tænkes løst i form af en beskrivelse af de tiltag, der vurderes at være nødvendige. Dokumentet har til formål at skabe en fælles retning for det fremadrettede arbejde.

Handleplanens tiltag kan være kort- eller langsigtede og kan ligge på skole-, klasse- eller individniveau. Skolen vurderer selv, hvilke tiltag der bedst muligt kan løse problemerne.

Eksempler på tiltag kan fx være:

- Indsættelse af en ekstra lærer eller pædagog i udvalgte timer.
- Indsættelse af ekstra tilsyn i skolegården.
- At lade den pågældende klasse arbejde med egne klasseprincipper for trivsel/det at være en god klassekammerat/adfærd på de sociale medier eller det, eleverne selv finder aktuelt.
- Igangsættelse af forskellige fællesskabsdannende aktiviteter.
- Individuelle aftaler med elever og forældre.
- Er der tale om hændelser, der kræver inddragelse af myndigheder, skal skolen udarbejde en underretning vedrørende disse.

I yderste konsekvens kan det blive nødvendigt at opsigte samarbejdet med en familie, hvis en elev fortsat ikke lever op til de aftaler der er indgået.

### **Klageinstans:**

I fald du som forældre ikke mener, at skolen lever op til sine forpligtigelser, kontaktes skolens ledelse.

Yderligere klager kan rettes til Dansk Center for Undervisningsmiljø.

## **DIGITAL MOBNING OG KRÆNKELSER**

Børn og unge har via deres telefoner og computere adgang til mange forskellige digitale platforme. Af den grund er der en reel risiko for, at de udsættes for digitale krænkelse.

### **Skolens regler for mobiltelefoner og digital mediebrug:**

I børneskolen (1.-5. klasse) befinder telefonerne sig i hjemme eller hvis nødvendigt slukkede i skoletasken. Computere anvendes udelukkende af elever med dysleksi.

På mellemtrinnet er telefonerne slukket og låst inde i et skab. Enkelte lærere lader dog eleverne tage billeder af tavlen, i fald dette giver mening i forhold til hjemmearbejdet. Computere anvendes af elever med dysleksi, men også i forbindelse med en årlig projektuge for 7.-8-klasse, hvor eleverne gruppevis har mulighed for at hente informationer om hhv. politiske partier eller græsrodsbevægelser.

I overbygningen (9 - 10. klasse og hf) anvendes der telefoner og computere i undervisningen.

### **Skolens strategi ift. forebyggelse af digital mobning og krænkelse:**

- Mindst én gang i løbet af mellemtrinnet inviteres professionelle samarbejdspartnere til at holde oplæg om digital mobning og fornuftig adfærd på de sociale platforme.
- Forebyggende aktiviteter og samtaler i klasserne, enten i klassens time eller i sprogundervisningen.
- Tilbagevendende oplæg og samtaler om mediebrug på forældremøderne

## **HANDLEPLAN VED DIGITAL MOBNING**

Handleplanen ved ”Digital mobning og krænkelser” følger ”Handleplan ved mobning”. Der vil ved mobning og krænkelser på sociale medier ofte være fokus på inddragelse af eksterne samarbejdspartnere, idet hændelserne kan involvere personer, der ikke har tilknytning til skolen. Forældrene vil i den forbindelse også spille en særlig rolle, idet det digitale mediebrug ofte ikke foregår i skoletiden.

Er der tale om hændelser, der kræver inddragelse af myndigheder, skal skolen udarbejde en underretning vedrørende disse.

## **KONSTATERING AF MOBNING**

Det kan være en vanskelig vurdering, hvornår oplysninger om problemer med det psykiske undervisningsmiljø er så kvalificerede, at de kræver handling efter de ovenstående bestemmelser.

Det er i denne forbindelse vigtigt at fremhæve, at der er forskel på mobning, drilleri og konflikter.

Ikke alle negative handlinger er mobning. Drilleri er ikke i sig selv mobning. Det kommer an på, ’hvad der drilles med’, og hvordan den udsatte person selv opfatter det. Enkeltstående episoder med ubehagelige oplevelser som verbale eller fysiske angreb er ikke identisk med mobning, men tages de enkelte episoder ikke alvorligt, kan det udvikle sig til mobning. Derfor vil skolen altid se med alvor på tegn på mistrivsel hos skolens elever.

Vi arbejder løbende med trivsel for at undgå mobning